

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«10» мая 2019 г.

№ 859

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в Положение об Аттестационной комиссии по присуждению ученых степеней в ЮФУ

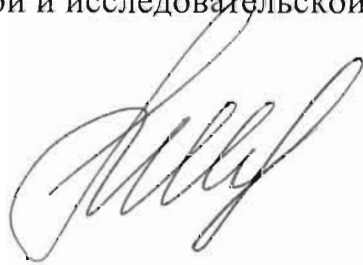
На основании решения Ученого совета от 26 апреля 2019 г. (протокол № 4), во изменение приказа от 18 декабря 2018 г. № 2336 «Об утверждении Положения об Аттестационной комиссии по присуждению учёных степеней в ЮФУ» п р и к а з ы в а ю :

1. Внести следующие изменения в Положение об Аттестационной комиссии по присуждению ученых степеней в ЮФУ и утвердить с учетом внесенных изменений (Приложение):

п.п. «к» п.2.2. изложить в следующей редакции: «перечня кандидатских экзаменов».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по научной и исследовательской деятельности А.В. Метелицу.

Врио ректора



И.К. Шевченко

1

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального
университета

от «20» мая 2019 г. № 859

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко

Принято на Ученом совете ЮФУ

«26» апреля 2019 г. протокол № 4

Главный

ученый секретарь  О.С. Мирошниченко

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Аттестационной комиссии по присуждению учёных степеней в
федеральном государственном автономном образовательном
учреждении высшего образования
«Южный федеральный университет»**

1. Общие положения

1.1. Аттестационная комиссия по присуждению учёных степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – Аттестационная комиссия) создается в целях обеспечения государственной научной аттестации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и организации работы Аттестационной комиссии, а также определяет требования к кандидатам в члены Аттестационной комиссии.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 23 мая 2016 г. № 148-ФЗ «О внесении изменений в статью 4 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2017 № 553 «Об утверждении Положения о формировании перечня научных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 3 статьи 4 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике», Распоряжением Правительства РФ от 23.08.2017 г. № 1792-р (ред. от 27.08.2018) «Об утверждении перечня научных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым-четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ», Положением о

2

присуждении ученых степеней в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» с учетом требований к диссертационным работам Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», а также требований к членам диссертационных советов, предусмотренных Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» с учётом требований Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.11.2017 № 1024 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени», а также в соответствии с Положением о департаменте аттестации научных кадров федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет».

1.4. Основными принципами деятельности Аттестационной комиссии являются компетентность, независимость, объективность, открытость и соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. Аттестационная комиссия несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней в ЮФУ, а также аттестационных дел соискателей учёных степеней – критериям, установленным Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ.

1.6. Затраты рабочего времени по участию в работе Аттестационной комиссии для работников Южного федерального университета являются частью общего объёма работы и регулируются Порядком нормирования и планирования объёмов работы профессорско-преподавательского состава ЮФУ, утверждаемого приказом ректора.

2. Функции Аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия рассматривает:

а) аттестационные дела соискателей учёных степеней и диссертации на соискание учёной степени и даёт заключение об их соответствии критериям, которым должны отвечать диссертации, установленным Положением о присуждении учёных степеней в ЮФУ;

б) апелляции, поданные на решения диссертационных советов, и заявления о лишении (восстановлении) ученых степеней.

2.2. Аттестационная комиссия вырабатывает рекомендации, которые представляются в Учёный совет ЮФУ, в отношении:

а) выдачи разрешений на создание советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее соответственно – ученые степени, диссертация) и специальных советов по защите диссертаций лицами, использующими в своих работах сведения, составляющие государственную тайну (далее – диссертационные советы), включающих в себя определение состава и установление полномочий диссертационных советов, а также определение перечней научных специальностей, по которым диссертационным советам предоставляется право приема диссертаций к защите;

б) изменения составов диссертационных советов;

в) продления, приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационных советов;

г) направления диссертации вместе с аттестационным делом соискателя учёной степени (далее – аттестационное дело), заявления о лишении ученой степени и поступивших по указанному заявлению материалов на дополнительное заключение в другой диссертационный совет;

д) утверждения или отмены решения диссертационного совета о присуждении ученой степени;

е) выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук;

ж) признания ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве;

з) апелляций, поданных на решения диссертационных советов о присуждении ученых степеней;

и) заявлений о лишении (восстановлении) ученых степеней;

к) перечня кандидатских экзаменов;

л) требований к рецензируемым научным изданиям и правилам формирования перечня рецензируемых научных изданий.

2.3. Аттестационная комиссия представляет в Учёный совет ЮФУ предложения:

а) о формировании диссертационных советов по каждой научной специальности с учетом потребности в подготовке и аттестации научных кадров высшей квалификации и изменений, внесенных в номенклатуру;

б) о совершенствовании номенклатуры и соответствии научных специальностей направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

2.4. Аттестационная комиссия проводит:

а) анализ защищенных диссертаций;

б) экспертизу по поручению ЮФУ в части вопросов, относящихся к компетенции Аттестационной комиссии, и по её итогам представляет рекомендации в отношении:

– проектов правовых актов, в том числе проектов международных договоров ЮФУ,

– установления соответствия научных специальностей направлениям

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре),
– заявлений, жалоб и предложений, поступивших в ЮФУ,
– иных вопросов.

2.5. Аттестационная комиссия вправе привлекать в установленном порядке высококвалифицированных специалистов для проведения экспертизы диссертаций и аттестационных дел, апелляций, подаваемых на решения диссертационных советов, и заявлений о лишении (восстановлении) ученых степеней.

2.6. Аттестационная комиссия вносит предложения в Учёный совет ЮФУ о проведении мероприятий, связанных с вопросами государственной научной аттестации.

3. Принципы формирования и состав Аттестационной комиссии

3.1. Состав Аттестационной комиссии формируется из числа докторов наук, специалистов в области науки, техники, образования и культуры, включая специалистов из числа кандидатов наук, либо обладателей ученых степеней, полученных в иностранных государствах, либо обладателей почетных званий Российской Федерации.

Состав Аттестационной комиссии формируется из числа сотрудников ЮФУ по представлению Ученых советов структурных подразделений ЮФУ.

В целях обеспечения объективности государственной научной аттестации в состав Аттестационной комиссии могут включаться сотрудники иных организаций, известные своими достижениями в соответствующей отрасли науки.

3.2. В состав Аттестационной комиссии входят председатель, заместители председателя, главный ученый секретарь и члены Аттестационной комиссии.

Председателем Аттестационной комиссии является научный руководитель Южного федерального университета.

Председатель и заместитель председателя Аттестационной комиссии не должны являться работниками одного структурного подразделения ЮФУ.

Руководитель Департамента аттестации научных кадров (далее – ДАНК) является членом Аттестационной комиссии.

Общее количество членов Аттестационной комиссии должно быть не менее **пятнадцати** и не более **двадцати пяти** человек.

Членами Аттестационной комиссии не могут быть ректор, проректоры и руководители учебных и научных структурных подразделений (институтов и факультетов) ЮФУ.

3.3. Аттестационная комиссия создается приказом ректора на основании решения Ученого совета ЮФУ.

Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета ЮФУ сроком на 3 года.

Обновление состава Аттестационной комиссии осуществляется по мере необходимости в соответствии с установленной процедурой.

Полномочия всего состава Аттестационной комиссии либо отдельных членов Аттестационной комиссии, включая руководство Аттестационной

5

комиссии, могут быть прекращены досрочно при установлении в течение календарного года трёх и более фактов нарушения требований настоящего Положения, либо установленного в соответствии с настоящим Положением порядка организации работы и проведения заседаний Аттестационной комиссии, либо требований Положения о присуждении ученых степеней в ЮФУ, либо требований Положения о присуждении ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015 г. N 235 «О порядке присуждения ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну», касающихся деятельности Аттестационной комиссии, либо при отсутствии на трёх и более заседаниях Аттестационной комиссии отдельных членов Аттестационной комиссии без уважительной причины в течение одного календарного года.

Решение о прекращении полномочий всего состава Аттестационной комиссии либо отдельных членов Аттестационной комиссии, включая руководство Аттестационной комиссии, в случаях, установленных настоящим Положением, принимается приказом ректора по представлению Учёного совета ЮФУ.

Ректор ЮФУ при невозможности исполнения главным ученым секретарем Аттестационной комиссии своих обязанностей по уважительной причине вправе назначить из состава членов Аттестационной комиссии временно исполняющего обязанности главного ученого секретаря Аттестационной комиссии на срок, не превышающий 6 месяцев.

4. Порядок организации работы Аттестационной комиссии

4.1. На заседании Аттестационной комиссии могут присутствовать соискатель ученой степени, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации или подготовлено дополнительное заключение по ней, ведущие специалисты в соответствующей области науки и иные лица, имеющие отношение к существу рассматриваемого на этом заседании вопроса, в порядке, предусмотренном Положением о присуждении ученых степеней в ЮФУ, а также Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ.

Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава Аттестационной комиссии.

Заключение Аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, участвующих в заседании.

4.2. Работой Аттестационной комиссии руководит председатель Аттестационной комиссии.

4.3. Председатель Аттестационной комиссии:

а) подписывает рекомендации Аттестационной комиссии по всем вопросам, отнесенным к её компетенции, а также протоколы заседаний

Аттестационной комиссии;

б) вносит предложения для рассмотрения их Аттестационной комиссией о кандидатурах председателей и членов комиссий (комиссий по рассмотрению апелляций и заявлений).

4.4. Заместитель председателя Аттестационной комиссии в отсутствие председателя Аттестационной комиссии проводит заседание Аттестационной комиссии и подписывает рекомендации Аттестационной комиссии.

4.5. Главный учёный секретарь Аттестационной комиссии:

а) организует проведение заседаний Аттестационной комиссии и участвует в них;

б) подписывает рекомендации Аттестационной комиссии и протоколы заседаний наряду с лицом, председательствующим на заседаниях;

в) обеспечивает соответствие порядка проведения заседаний Аттестационной комиссии и принимаемых на указанных заседаниях рекомендаций требованиям настоящего Положения, Положения о присуждении ученых степеней в ЮФУ и Положения о совете по защите диссертаций в ЮФУ, касающихся деятельности Аттестационной комиссии.

4.6. Рекомендации Аттестационной комиссии даются с учетом заключений комиссии по рассмотрению апелляции, комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени и диссертационных советов.

4.7. Срок оформления решения Аттестационной комиссии и направления его в Учёный совет ЮФУ либо заинтересованным лицам – 5 рабочих дней после проведения заседания по рассмотрению соответствующего вопроса.

Срок размещения на официальном сайте ЮФУ приказа ректора по результатам рассмотрения вопросов, касающихся деятельности Аттестационной комиссии, а также направления копии приказа всем заинтересованным лицам – 5 рабочих дней после его издания.

4.8. Объявление о предстоящем заседании Аттестационной комиссии публикуется на официальном сайте ЮФУ не менее чем за 15 дней до его проведения.

Извещение о предстоящем заседании Аттестационной комиссии рассылается всем заинтересованным лицам не менее чем за 15 дней до его проведения.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Аттестационной комиссии осуществляет ЮФУ.

4.10 Аттестационная комиссия имеет штамп и бланки со своим наименованием.

5. Рассмотрение диссертаций на соискание ученой степени и аттестационных дел соискателей учёной степени

5.1. При положительном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации Аттестационная комиссия осуществляет экспертизу аттестационного дела соискателя ученой степени и диссертации на соискание учёной степени и даёт заключение о соответствии (несоответствии)

диссертации критериям, установленным Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ и Положением о присуждении учёных степеней в ЮФУ.

5.2. Экспертизу аттестационного дела и текста диссертации осуществляет член Аттестационной комиссии.

Для проведения экспертизы аттестационного дела и текста диссертации может создаваться комиссия численностью не менее трёх человек, которая избирается открытым голосованием членов Аттестационной комиссии простым большинством голосов. Комиссия для проведения экспертизы аттестационного дела и текста диссертации создаётся в следующих случаях:

а) оппонент представил отрицательный отзыв на диссертацию;

б) отрицательный отзыв на диссертацию или автореферат представила организация, которой автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке в соответствии с Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ;

в) из материалов аттестационного дела следует, что при голосовании в диссертационном совете менее 75% членов диссертационного совета, присутствовавших на заседании, проголосовали за присуждение ученой степени;

г) необходимо уточнить вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практической значимости результатов исследования, а также проверить соблюдение требований, установленных настоящим Положением.

5.3. Аттестационная комиссия на основании заключения эксперта (или комиссии) вправе запросить в диссертационном совете публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены Положением о присуждении учёных степеней в ЮФУ, а также вернуть заключение диссертационного совета для доработки.

5.4. Аттестационная комиссия может направить диссертацию на соискание ученой степени вместе с аттестационным делом на дополнительное заключение в профильный диссертационный совет другой организации.

5.5. Для подтверждения самостоятельности выполнения диссертации, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, а также личного вклада автора диссертации в науку Аттестационная комиссия на основе мотивированного заключения комиссии приглашает соискателя ученой степени. В этом случае на заседание Аттестационной комиссии могут быть приглашены председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, научный руководитель (руководители) или научный консультант (консультанты) соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли науки, которые соответствуют требованиям к членам Аттестационной комиссии и которым на заседании Аттестационной комиссии предоставляется право совещательного голоса.

В случае неявки соискателя ученой степени Аттестационная комиссия переносит заседание по данному вопросу. Соискатель ученой степени

приглашается на заседание Аттестационной комиссии повторно.

Аттестационная комиссия принимает решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу рассматриваемого вопроса, в случаях, если они не явились повторно, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

5.6. На заседании Аттестационной комиссии председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации и аттестационного дела соискателя учёной степени и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения материалов дела. Обсуждение начинается с выступления председателя либо члена комиссии по рассмотрению диссертации и аттестационного дела. Далее слово предоставляется соискателю учёной степени (в случае его присутствия на заседании). В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Аттестационной комиссии.

По окончании дискуссии Аттестационная комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения диссертации открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, участвовавших в заседании.

5.7. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в Аттестационной комиссии до принятия Аттестационной комиссией заключения по диссертации.

На основании письменного заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации Аттестационная комиссия принимает решение о снятии указанной диссертации с рассмотрения. После принятия указанного решения диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ.

5.8. Заключение Аттестационной комиссии по результатам экспертизы диссертации и аттестационного дела в форме соответствующего ходатайства направляется в Учёный совет ЮФУ.

На основании решения Учёного совета ЮФУ ректор издаёт приказ об утверждении решения диссертационного совета и о выдаче соискателю учёной степени диплома кандидата или доктора наук.

5.9. Аттестационное дело и текст диссертации Аттестационная комиссия направляет в ДАНК для хранения в соответствии с установленным в ЮФУ порядком.

5.1. Срок рассмотрения Аттестационной комиссией диссертации и аттестационного дела не может превышать 2 месяцев со дня их поступления в Аттестационную комиссию. В случае направления диссертации и (или) аттестационного дела на дополнительное заключение указанный срок может быть продлён председателем Аттестационной комиссии.

6. Рассмотрение апелляции

6.1. Аттестационная комиссия осуществляет экспертизу заключения диссертационного совета по вопросу рассмотрения апелляции на его решение. С этой целью создаётся комиссия по рассмотрению апелляции численностью

не менее трёх человек.

По запросу Аттестационной комиссии диссертационный совет представляет дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подана апелляция.

6.2. Комиссия по рассмотрению апелляции подготавливает мотивированный ответ на апелляцию, включающий в себя рекомендации по вопросу удовлетворения или оставления без удовлетворения апелляции. Заключение комиссии по апелляции рассматривается на заседании Аттестационной комиссии.

6.3. На заседание Аттестационной комиссии приглашаются автор (авторы) апелляции, соискатель ученой степени и другие лица, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции.

Аттестационная комиссия принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях, если они не явились повторно, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

6.4. На заседании Аттестационной комиссии председательствующий объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления председателя либо члена комиссии по рассмотрению апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Аттестационной комиссии, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).

По окончании дискуссии Аттестационная комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, участвовавших в заседании.

Срок рассмотрения апелляции Аттестационной комиссией 1 месяц.

6.5. Заключение Аттестационной комиссии по результатам рассмотрения апелляции в форме соответствующего ходатайства направляется в Учёный совет ЮФУ.

6.6. Учёный совет ЮФУ принимает решение:

- а) об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета;
- б) об отказе в удовлетворении апелляции, об утверждении решения диссертационного совета и о выдаче диплома об ученой степени.

6.7. На основании ходатайства Учёного совета ЮФУ ректор издаёт приказ, который размещается на официальном сайте ЮФУ. Копия приказа направляется лицу, подавшему апелляцию.

При этом на сайте ЮФУ также размещается информация о научном руководителе (руководителях) или научном консультанте (консультантах)

10

соискателя ученой степени, в отношении которого принято решение по апелляции, членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась данная диссертация.

6.8. Аттестационная комиссия ЮФУ принимает к самостоятельному рассмотрению апелляцию в случае, если по каким-либо причинам рассмотрение апелляции диссертационным советом, на решение которого подана апелляция, оказывается невозможным.

6.9. Общий срок рассмотрения апелляции не должен превышать 3 месяцев со дня её поступления в ЮФУ.

Указанный срок может быть продлен председателем Аттестационной комиссии в случае запроса дополнительных сведений, необходимых для рассмотрения апелляции.

7. Лишение ученых степеней

7.1. Аттестационная комиссия осуществляет экспертизу заключения диссертационного совета, действующего на постоянной основе, по результатам рассмотрения заявления о лишении ученой степени (далее – заявление), присуждённой данным диссертационным советом.

Аттестационная комиссия вправе запросить у диссертационного совета дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подано заявление, необходимые для принятия решения.

На заседание Аттестационной комиссии приглашаются автор (авторы) заявления, соискатель ученой степени и другие лица, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении.

Срок экспертизы заключения постоянного диссертационного совета по результатам рассмотрения заявления 1 месяц.

Аттестационная комиссия ЮФУ принимает к самостоятельному рассмотрению заявление о лишении ученой степени, присуждённой решением постоянного диссертационного совета, в случае, если по каким-либо причинам рассмотрение заявления постоянным диссертационным советом, на решение которого подано заявление, оказывается невозможным. В этом случае срок рассмотрения заявления составляет 2 месяца.

7.2. Аттестационная комиссия рассматривает заявление о лишении ученой степени, присуждённой решением разового диссертационного совета, самостоятельно. В этом случае срок рассмотрения заявления составляет 2 месяца.

Для рассмотрения заявления о лишении ученой степени, присуждённой решением разового диссертационного совета, содержащего претензии формального характера (т.е. не требующих наличия специальных познаний в определённой профессиональной области), формируется комиссия из числа

членов Аттестационной комиссии численностью не менее трёх человек (далее – комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени). Комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени избирается открытым голосованием членов Аттестационной комиссии простым большинством голосов. В состав комиссии могут включаться члены разового диссертационного совета, принимавшие участие в рассмотрении диссертации, на результаты защиты которой подано заявление.

7.3. Комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени рассматривает содержание заявления на своём заседании, по результатам которого подготавливает мотивированный ответ на заявление.

Заключение комиссии должно содержать рекомендации по вопросу удовлетворения или оставления без удовлетворения заявления.

7.4. Заключение комиссии по заявлению рассматривается на заседании Аттестационной комиссии.

На заседание Аттестационной комиссии приглашается автор (авторы) заявления, соискатель ученой степени и другие лица, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении.

Аттестационная комиссия принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) заявления, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении вопросов, в случаях, если они не явились повторно, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

7.5. На заседании Аттестационной комиссии председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления и предоставляет слово учёному секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления председателя либо члена комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Аттестационной комиссии.

По окончании дискуссии Аттестационная комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения заявления открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, участвовавших в заседании.

7.6. Для рассмотрения заявления о лишении ученой степени, присуждённой решением разового диссертационного совета, включающего претензии содержательного характера (т.е. требующего наличия специальных познаний в определённой профессиональной области), создаётся разовый диссертационный совет в соответствии с порядком, предусмотренным Положением о совете по защите диссертаций в ЮФУ.

7.7. Отрицательное заключение о результатах рассмотрения заявления Аттестационная комиссия направляет автору (авторам) заявления и соискателю ученой степени.

7.8. Положительное заключение о результатах рассмотрения заявления Аттестационная комиссия направляет в Учёный совет ЮФУ, который

принимает решение о лишении ученой степени соискателя.

Данное решение утверждается приказом ректора, который размещается на сайте ЮФУ. Копия приказа направляются лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, и лицу, в отношении которого принято соответствующее решение.

При этом на сайте ЮФУ также размещается информация о научном руководителе (руководителях) или научном консультанте (консультантах) лица, в отношении которого принято решение по заявлению о лишении ученой степени, членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации лица, в отношении которого принято решение, к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась данная диссертация.

7.9. Общий срок рассмотрения заявления не должен превышать 3 месяцев со дня его поступления в ЮФУ.

7.10. При расхождении выводов Аттестационной комиссии, давшей заключение по заявлению о лишении ученой степени, и диссертационного совета, на решение которого подано заявление, Аттестационная комиссия может направить заявление о лишении ученой степени и поступившие по нему материалы в диссертационный совет другой организации на дополнительное заключение. В этом случае срок рассмотрения заявления может быть продлен председателем Аттестационной комиссии.

8. Восстановление ученых степеней

8.1. Аттестационная комиссия рассматривает заявление о восстановлении ученой степени, присужденной решением диссертационного совета ЮФУ. С этой целью ДАНК направляет в Аттестационную комиссию заявление о восстановлении ученой степени, аттестационное дело соискателя и диссертацию. Аттестационная комиссия вправе запросить у ДАНК дополнительные сведения, необходимые для принятия решения.

8.2. Лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, и лицо, в отношении которого подано это заявление, приглашаются на заседание Аттестационной комиссии.

Аттестационная комиссия принимает решение о проведении заседания в отсутствие указанных лиц в случаях, если они не явились повторно, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

8.3. На заседании Аттестационной комиссии председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления и предоставляет слово учёному секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления председателя либо члена комиссии по рассмотрению заявления о восстановлении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Аттестационной комиссии.

По окончании дискуссии Аттестационная комиссия принимает

заключение о результатах рассмотрения заявления открытым голосованием простым большинством голосов членов Аттестационной комиссии, участвовавших в заседании.

8.4. По итогам состоявшегося заседания Аттестационная комиссия принимает заключение о восстановлении ученой степени или об отказе в восстановлении ученой степени.

Отрицательное заключение Аттестационная комиссия направляет автору (авторам) заявления и соискателю ученой степени.

Положительное заключение о результатах рассмотрения заявления Аттестационная комиссия направляет в Учёный совет ЮФУ, который принимает решение о восстановлении ученой степени соискателя. Данное решение утверждается приказом ректора, который размещается на сайте ЮФУ. Копия приказа направляется автору (авторам) заявления и соискателю ученой степени.

При этом на сайте ЮФУ также размещается информация о научном руководителе (руководителях) или научном консультанте (консультантах) лица, в отношении которого принято решение по заявлению о восстановлении ученой степени, членах экспертной комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного лица, в отношении которого принято решение, к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась данная диссертация.

8.5. Общий срок рассмотрения заявления не должен превышать 3 месяцев со дня его поступления в ЮФУ.